



Casa dos Conselhos e Comissões
"Augusto Ângelo Zanatta"
Avenida Koeler, 260 - Centro
CEP: 25685-060 - Petrópolis - RJ
TELEFONE: (24) 2246-9077 – 2249-4300
E-MAIL: casadosconselhos@petropolis.rj.gov.br



ATA MAIO / 2021 - REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE TURISMO – PETRÓPOLIS/RJ

Ata da 5ª Assembleia Ordinária do Conselho Municipal de Turismo, realizada no dia 17 de maio de 2021, das 16h06 às 18h02, por videoconferência.

1 No décimo sétimo dia do mês de maio, do ano de dois mil e vinte e um, às dezesseis horas e seis
2 minutos, por videoconferência, reuniu-se o Conselho Municipal de Turismo de Petrópolis,
3 convocado no dia dez de maio, com a presença dos **Senhores(as) Conselheiros(as)**: Luciana
4 Viveiros (PC&VB, presidente do COMTUR); Evany Noel (Turispetro); Renato Winter (Sec. Des.
5 Econômico) Thomaz Brasil (Igreja Luterana); Mario Montenegro (CPTrans); Cléo de Marco
6 (Gabinete); José Renato Romão (AMP); Anderson Bravo (SESC); Juliana Martins (SSOP); Claudio
7 Gomide (OAB); Marco Antônio Kling (Clube 29 de Junho); Marcos Carneiro (AGFAP); Monica Lima
8 (FAETEC Cascatinha-RJ); Aymê Magno (Associação Nikkei); Lavínia Barreto (SAS); Marília Mills
9 (Turispetro); Frederico Oliveira (CEFET/RJ); Maria Fernanda Secco (SEDUC) e Lucimeri Oliveira
10 (AGP). **Convidados(as)/Ouvintes**: Marcia Borges (UNESA); Fátima Regina Castilhos; Jeferson
11 Andrade (Turispetro); Natália Stadler; Verônica Marcolino (Turispetro); Raquel Neves
12 (Turispetro); Mariza Vescovini (Casa d'Itália); Gisele Goulart; Claudia Leal; Andre Rotta; Samir El
13 Ghaoui (Turispetro) e Endy Souza (Turispetro). **Ausentes Justificados**: Ana Corrêa
14 (SindPetrópolis); Gastão Reis (FIRJAN); Dalva de Oliveira (AGP); Marisa Plum (IHP) e Cláudia
15 Pacheco (SEBRAE). A Presidente do COMTUR, Luciana Viveiros, cumprimentou a todos e deu por
16 aberta a assembleia. **1. Aprovação da Ata da Assembleia Ordinária de Abril**: Ficou aprovada a
17 Ata da Assembleia Geral Ordinária de abril de dois mil e vinte e um. **2. Comunicações**: A Sra.
18 Luciana Viveiros iniciou informando as seguintes mudanças de titularidade: pela Secretaria de
19 Meio Ambiente passa a ser titular o Sr. Anderson Campos e suplente a Sra. Lídia Oliveira; pela
20 CPTrans passa a ser suplente o Sr. Mario Jorge Fonseca; e pela Secretaria de Fazenda passa a ser
21 titular o Sr. Flavio Ribas e suplente o Sr. Robson Buturini. Na sequência, o Sr. Renato Winter falou
22 sobre o pleito que estava em andamento desde o ano anterior a respeito do totem da estrada
23 real que foi encapsulado e agradeceu ao Conselho pelo apoio imediato na comunicação feita ao
24 condomínio e a empresa que optaram por realocar o totem. Após, informou também sobre o
25 almoço alemão beneficente que seria realizado na Capela Nossa Sra. Auxiliadora no Bingen dia
26 30 de maio, com intenção de promover a sensibilização turística. A iniciativa é da comunidade
27 local e será feita em formato de take-away. Sobre o processo da alteração da Lei do Plano Diretor
28 de Turismo, o Dr. Jeferson Andrade disse que já havia feito o parecer e que na mesma semana
29 deveria ser encaminhado ao Gabinete para prosseguimento. Quanto a alteração dos quadros do
30 Conselho de Turismo comunicou que já havia sido encaminhado ao Gabinete autorizado pelo
31 secretário, com a ressalva da mudança nominal de IMCE para IMC. A Sra. Luciana Viveiros
32 também se desculpou por ter esquecido de incluir na pauta o ingresso da Universidade Estácio
33 de Sá no COMTUR, pois o mesmo possui duas vagas para ensino superior e abriu o assunto para



deliberação. A Sra. Evany Noel parabenizou a instituição e informou que a Sra. Márcia Borges já fazia parte do GT de Sensibilização e seria de grande valia sua participação também no COMTUR. A UNESA passa então a ser membro integrante do Conselho de Turismo. Após, a presidente passou a palavra para o Secretário de Turismo. O Sr. Samir El Ghaoui começou cumprimentando a todos e parabenizando o novo conselheiro. Agradeceu também a participação constante da presidente do Conselho nas reuniões realizadas com outras instituições em prol do turismo. Na sequência comunicou as seguintes ações da Secretaria: a produção de vídeo institucional da cidade com apoio de entidades representativas do trade; a recuperação e manutenção de atrativos; a entrega da revitalização do Relógio de Flores no dia Nacional do Turismo; o hasteamento da Bandeira em frente ao Parque Municipal Prefeito Paulo Rattes; e o trabalho de divulgação do destino, que vem sendo planejado em conjunto com a Secretaria de Turismo do Estado RJ. Finalizou agradecendo aos presentes. A Sra. Luciana Viveiros informou para conhecimento de todos, que havia encaminhado um ofício a AGFAP, SindTur e AMP pela quantidade de faltas no ano anterior e no presente, tendo recebido resposta apenas da AGFAP. A Sra. Raquel Neves falou em relação as restrições de entrada de vans e ônibus na cidade, mais tarde sairia decreto autorizando a entrada dos mesmos, com apresentação de voucher de polo de compra ou hospedagem de cada um dos passageiros. **3. Petrópolis faz parte da comissão do Bicentenário da imigração alemã no Brasil - Informe sobre as ações até 2024:** O Sr. Marcos Carneiro começou dizendo que desde que foram convidados a participar, estavam trabalhando ativamente na comissão organizadora do bicentenário e comentou sobre algumas ações virtuais. Em seguida, deu as boas-vindas ao Sr. André Rotta, coordenador geral da comissão do bicentenário, e passou a palavra. O Sr. Rotta começou dizendo se orgulhar de estar falando com integrantes de uma cidade com tanta relevância na história do Brasil e na germânica, tendo a segunda maior festa da cultura alemã no país. Explicou que a mobilização da sociedade civil organizada é em prol da divulgação e potencialização do elo Brasil-Alemanha nas mais diversas áreas, aproveitando o momento do bicentenário da imigração no Brasil. O intuito então, é em 2024 montar um grande calendário de eventos e ações comemorativas integradas. Explicou que o planejamento já vem sendo realizado a cerca de um ano e que em paralelo já há o relacionamento com o consulado. Se colocou à disposição e aberto para caso outras pessoas ou o próprio COMTUR queiram levar ações e assuntos para compor o trabalho. Tão logo tenham mais informações irão passa-las. Complementou dizendo que até o momento são 25 cidades do país participantes, e que a partir de agora serão criados grupos de trabalho para subdividir os temas a serem tratados. O Sr. Marcos Carneiro falou sobre a importância desta ação e de movimentos em prol do turismo da cidade e agradeceu a oportunidade. Em seguida, o Sr. Renato Winter aproveitou para agradecer a presença do Sr. André e suas contribuições. A Sra. Evany colocou a Secretaria de Turismo à disposição para ajudar no que se fizer necessário. A Sra. Luciana Viveiros também comentou sobre o trabalho do COMTUR e o GT Quarteirões, colocando-se também à disposição. **4. Gestão do Museu Casa Santos Dumont pelo IMC:** A Sra. Luciana Viveiros informou que devido a posse do novo presidente do IMC no dia de hoje, o item de pauta havia sido transferido para a próxima AGO. **5. Feedback dos Grupos de Trabalho que estão em atividade:** A Sra. Raquel Neves começou falando sobre o GT Turismo Religioso. Disse que estiveram em contato com a Paróquia Nossa Sra. do Amor Divino, e por conta da coroação pontifícia, eles irão fazer uma celebração para oficializar esse reconhecimento e irão informar em breve a programação. Além disso, mantiveram contato com o Sr. Agnes do Trono de Fátima que informou que irá criar uma campanha para ajudar na manutenção do monumento, a qual o grupo e também a Turispetro estarão apoiando. Explicou que por conta das restrições da pandemia não foi possível visitar mais locais. A Sra. Gisele Goulart comentou que havia

participado do Fórum da Baixada Verde, em que foi falado sobre a reativação de uma sinagoga em Nova Iguaçu para fazer um museu da religião judaica, que poderia servir de inspiração para criação de algo parecido na cidade. Sobre o GT Plano Diretor o Sr. Frederico Oliveira informou que já haviam sido realizados alguns encontros (quinzenais) que tem como objetivo organizar um prognóstico do atual plano (2010-2019), e elencar as ações e projetos que deverão ser priorizados pela Turispetro no período de execução até 2022. Além disso, estão trabalhando na análise de cada uma das ações previstas no Plano Imperial 2009-2019 e uma breve descrição será realizado e como atingiu ou não o objetivo proposto. Na sequência, a Sra. Evany Noel, GT Ordenamento Turístico, informou que foi realizada uma reunião com os Secretários de Turismo e Planejamento e que em breve seria realizada mais um encontro com o Sr. Dalmir Caetano, para então iniciar os levantamentos do que vem sendo feito e o que está sendo planejado para iniciar o trabalho do grupo. Ela perguntou se haveria interesse de mais alguém em compor o GT, a UNESA se manifestou. A Sra. Evany Noel, disse também que estava sendo agendada uma reunião com o Grupo de Sensibilização para a próxima semana. A Sra. Marília Mills comunicou que o GT Regularização do FUMTUR havia se reunido uma vez e que na próxima semana seria convocado mais um encontro para dar continuidade, explicou também que o trabalho não fluiu como o desejado devido a um problema de saúde. Quanto ao GT Quarteirões, o Sr. Marco Antônio Kling informou que a Secretaria de Planejamento e Urbanismo já havia dado seu aval para continuidade ao projeto e que no próximo mês teria novidades sobre o andamento do grupo.

6. Desempenho do Turismo - Relatórios da Observatório do Turismo: Foi passada a palavra a Sra. Verônica Marcolino, coordenadora do Observatório, que apresentou o desempenho do turismo de 2016 a 2019. Na primeira tabela mostrou o desempenho dos atrativos histórico-culturais, onde a maioria teve uma variação positiva em 2019. Apresentou os indicadores do PARNASO em porcentagens das sedes e de Petrópolis referente ao total, tendo melhor índice em 2017. Explicou que segundo informações recebidas do parque, o declínio nos anos seguintes se deve ao fato de que os ingressos comprados online estavam sendo computados na sede de Teresópolis, mas que a secretaria ainda iria apurar. Falou em seguida sobre o Turismo Pedagógico em que o Museu Imperial e o MSCD haviam tido fluxo de estudantes acima de 34% das visitas. O Museu Casa do Colono teve desempenho positivo ao longo dos anos, tendo em 2019 72,88% das visitas, sendo o público majoritário do museu o pedagógico. Em seguida, apontou o fluxo de visitantes nos CIT's (Centros de Informação Turística). No ano de 2016 foram computados mais de 5600 turistas estrangeiros (ano de olimpíadas e para-olimpíadas). Quanto a quantidade de visitantes dos estados atendidos nos CITs, em primeiro lugar está o Rio de Janeiro, com 84,60% do total que foi de 46.198, ou seja, 39.124; e em segundo lugar São Paulo com 2.065. Sobre a procedência internacional, em primeiro lugar ficou a Argentina. Apresentou o levantamento do Disque-Turismo, informando sobre a mudança do comportamento do turista ao longo do tempo que tem migrado para o meio digital. Para atender a necessidade, este ano a Secretaria aprimorou seu site, incluindo atendente virtual, além da implementação do serviço de whatsapp. Sobre a taxa de ocupação: a melhor média anual do 1º distrito foi em 2017 com 70,69% e do 2º distrito foi em 2016 com 64,61%, porém, a melhor taxa anual do município como um todo foi em 2019 com 65,95% (o levantamento leva em conta finais de semana e feriados). Agradeceu e finalizou.

7. Bauernfest 2021: A Diretora de Turismo e Eventos iniciou falando da criação do site oficial da Bauernfest, parceria Turispetro e AsCom, com o intuito não só de divulgar a festa mas de ter um conteúdo histórico-cultural permanente, durante todo o ano com informações diversas. O site contemplará os seguintes links: História – com História da colonização, que contará com apoio do IHP e Museu Casa do Colono, com apoio do IMC; A Festa – subdividido em: histórico, realeza e grupos de dança; Curiosidades – contendo curiosidade e tradições da festa;



Programação – divulgação da programação cultural planejada pelo IMC; Artesanato – uma parceria junto as associações de artesanato, que se inscreveram para expor seus produtos em locais que serão parceiros e estarão cedendo seus espaços. A Turispetro também estará organizando um Festival Gastronômico – dividido em 3 categorias: cervejaria, culinária típica e produtos gastronômicos. Os participantes serão divulgados no site, redes sociais e para imprensa. Poderão ser cadastrados até 3 produtos para divulgação, que passarão pela equipe de curadoria composta pelas Chefs Cristina Pellegrini e Vera Oliveira. Citou também outras ações sendo programadas com apoio das entidades culturais: Culto Ecumênico; Homenagens; Redes sociais da Bauernfest; Assessoria de Imprensa; Email marketing; Lonas na cidade; Estímulo à rede hoteleira para atrair clientes divulgando o Festival; Estimular os empreendimentos e polos de compras a decorarem com as cores da Alemanha; Visitação a cervejarias; Visitação ao Museu Casa do Colono. **8. Assuntos Gerais:** O Sr. Mário Montenegro, informou que na CPTrans faz parte da divisão de transportes públicos e que está sendo refeita a regulamentação de táxi. Há alguns anos fala-se sobre a criação de táxi turístico, por este motivo, ele disse que gostaria de colocar o tema em discussão numa próxima oportunidade, a fim de, ouvir ideias que possibilitem a viabilização do serviço. A Sra. Luciana Viveiros falou que colocaria o item em pauta na próxima reunião. O Sr. Anderson Bravo, cumprimentou a todos e relatou que o SESC está se reestruturando para reabrir as visitas ao entorno do lago, com previsão de reabertura em junho. Informou também que o Festival de Inverno será realizado este ano de forma online de 16 a 25 de julho (dezesesseis a vinte e cinco) centralizado nas redes sociais do SESC. Na sequência, a presidente do Conselho agradeceu a presença de todos e deu por encerrada a sessão da qual, para constar, eu, Sra. Endy Souza, secretária executiva do COMTUR, lavrei e assinei a presente Ata juntamente com a Sra. Luciana Viveiros e demais Conselheiros(as).

Petrópolis, 17 de maio de 2021.

Luciana Viveiros
Presidente do COMTUR

Endy de Souza
Secretária Ad hoc