

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA, Nº 306, DO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, REALIZADA EM 14 DE SETEMBRO DE 2016. DESCENTRALIZADA.

Aos quatorze dias do mês de setembro de dois mil e dezesseis, às 9h e 30min, reuniu-se, ordinariamente, o Conselho Municipal de Assistência Social, em segunda reunião descentralizada de 2016, na Escola Municipal Stefan Zweig, situada à Rua Sergipe, no bairro Quitandinha - Petrópolis - RJ, tendo como pontos de pauta: 1) Verificação da presença e da existência do quórum; 2) Vice-presidência do CMAS; 3) Apresentação do Trabalho das Comissões; 4) Apresentação da Equipe Técnica do CRAS Quitandinha; 5) Participação da Comunidade: falas sobre o atendimento nos serviços da Assistência; 6) Documentos recebidos e emitidos; 7) Assuntos Gerais. Compareceram 08 (oito) conselheiros. Pelo Poder Público: representante da Secretaria de Trabalho, Assistência Social e Cidadania; Secretaria de Saúde; e Secretaria de Educação. Pela Sociedade Civil: representante da Associação da Casa da Cidadania; Comunidade Católica Jesus Menino; Instituto Emanuel; SADIAS; e Conselho Regional de Psicologia. Com a confirmação de existência de quorum e presença de 37 pessoas, a presidente deu início à reunião encaminhando o ponto de pauta: 2) Vice-Presidência do CMAS: A presidente informa que o Conselho recebeu ofício da SETRAC indicando a Sra. Adriana Kreischer como vice-presidente do CMAS, em substituição à Sra. Fernanda Ferreira que teve de desincompatibilizar do cargo para concorrer à eleição. A Conselheira Andréa indaga de como será a condução da Presidência e Vice-Presidência para o próximo período. A mesa de condução dos trabalhos desta reunião esclarece que nesse momento somente está sendo votada a Vice-Presidência para suprir a vacância do cargo e que haverá uma reunião extraordinária do CMAS para discutir e votar o processo de condução da mesa diretora do CMAS para o próximo mandato. A presidente passa então à votação da Vice-Presidência do CMAS para cumprimento deste mandato, do nome da Sra. Adriana Kreischer conforme indicação do governo, através do ofício enviado pela SETRAC. Votos a favor: SADIAS, Casa da Cidadania, CRP, Instituto Emanuel, SETRAC, Secretaria de Saúde e Secretaria de Educação. Abstenção: Comunidade Jesus Menino. Por 7 (sete) votos a favor e 01 (uma) abstenção ficou eleita como Vice-Presidente do CMAS Adriana Kreischer para término do mandato

da mesa diretora ano 2016. 3) Apresentação do trabalho das comissões: A presidente passa a palavra ao Conselheiro Carlos Jorge integrante da Comissão de Orçamento e Finanças para que relate o trabalho dessa comissão no período, solicitando-o que antes de dar início ao relato da comissão, que relate para a assembléia o desaparecimento do Livro de Registro de Atas das Comissões. O conselheiro informa que houve desaparecimento do referido livro, salientando a vulnerabilidade da sala do CMAS, que se encontra compartilhada no mesmo espaço com o Núcleo dos Conselhos; sala sem chaves e armários sem segurança, informa ainda, que a presidente formalizou ofício à Secretaria de Administração solicitando abertura de inquérito administrativo para que a Comissão Permanente de Inquérito apure o ocorrido. A Conselheira Andréa reforça a fala do Conselheiro dizendo que o que ocorreu é de situação gravíssima, “como foi o Livro de Ata das Comissões, que desapareceu poderia ser qualquer outro documento, que é uma questão de urgência para a necessidade de providências”, sugerindo que além do fato ter sido levado para Comissão de Inquérito deverá ser também levado ao Ministério Público. O Conselheiro Ismael reforça a sugestão e comenta ainda sobre a vulnerabilidade, no que diz respeito à falta de segurança, em que se encontra o CMAS; a Conselheira Adriana ressalta que se faz necessário que o fato também seja levado para ciência da Secretária Chefe de Gabinete. Finalizando o assunto, a presidente faz o encaminhamento à plenária: que além da abertura de inquérito, o fato será levado ao Ministério Público e à Secretária Chefe de Gabinete, encaminhamento que foi aceito por consenso pela plenária. Em continuidade, o Conselheiro Carlos Jorge passa a relatar os trabalhos da COMISSÃO DE ORÇAMENTO E FINANÇAS, informando da necessidade de quórum para realização das reuniões das Comissões, que é importante nas comissões a paridade para que os encaminhamentos e as decisões sejam tomados democraticamente entre Sociedade Civil e Governo. Que, a comissão está analisando ainda os processos de 2015, relatando os processos analisados, os quais se encontram relacionados no Livro de Registro de Ata das Comissões; Informando ainda da necessidade de comparecimento de representante da SETRAC da área financeira para esclarecimentos e informações sobre alguns processos, os quais se encontram em análise; informa ainda, que o CMAS recebeu ofício da SETRAC encaminhando relação de despesas e empenhos efetuados referentes ao período de março a agosto de 2016. COMISSÃO DE DIREITO E

FISCALIZAÇÃO: A presidente com a palavra justifica a ausência dos representantes da Comissão, passando à leitura do seu relatório elaborado em 13 de setembro, que consta que a Comissão esteve em visita aos seguintes equipamentos e instituições: Casa da Acolhida dos Meninos, Casa da Acolhida das Meninas, CRAS Centro, Liceu de Itaipava e na Associação Adventista de Educação e Assistência Social Brasileira, os relatórios estão sendo elaborados e a comissão está no aguardo de documentos para finalização dos relatórios; informa que o relatório do NIS – Núcleo de Integração Social está finalizado, com parecer favorável da comissão, informa ainda, por solicitação da plenária que o NIS possui 16 funcionários: coordenador, psicóloga, assistente social, educadores, cozinheiros, auxiliar de serviços gerais e motorista.

COMISSÃO DE DIVULGAÇÃO: A presidente explica o trabalho desenvolvido pela Comissão de Divulgação, ressaltando a atividade de manter os Conselheiros e Entidades informadas das reuniões e das ações do CMAS.

COMISSÃO TEMPORÁRIA DE ACOMPANHAMENTO DE RH: A Conselheira Andréa, com a palavra, primeiramente informa que a essa Comissão é composta pela Comunidade Jesus Menino, Instituto Emanuel, Secretaria de Educação e Secretaria de Trabalho, Assistência Social e Cidadania. Em seguida coloca a necessidade de prorrogação do prazo dos trabalhos da Comissão, relatando que em sua primeira reunião, 10 de agosto, a comissão realizou estudo sobre a NOB SUAS – RH - Norma Operacional Básica de Recursos Humanos, que trata de equipe mínima para cada equipamento de Assistência Social; que a Comissão analisou o ofício encaminhado pela SETRAC em dezembro de 2015, constatando que esse documento se referiu somente às informações da equipe da Proteção Básica, daí vir a necessidade de se solicitar maiores informações ao órgão, quanto: quem estava contratado por RPA e/ou por concurso público, número atualizado do quantitativo de funcionários por cada equipamento especificadamente; que a Comissão também analisou o Plano Nacional de Assistência Social e a consonância dele com o Plano Municipal, encaminhando para a presidência a necessidade do Conselho ter participação na construção do Plano Municipal de Assistência Social em conjunto com o órgão gestor e não só deliberá-lo; que, a Comissão pretende fazer uma apresentação para plenária do CMAS sobre RH – SUAS; e, por fim, a Comissão solicita encaminhamento de uma assessoria para análise e que avalie a contratação por RPA, essa solicitação será feita pela Comissão por escrito à presidência do

Conselho. A Presidente passa a palavra para a Conselheira Adriana Kreischer, Secretária da SETRAC, que informa que na Reunião da CIB, realizada em 13 de setembro, o Departamento de Gestão da Secretaria de Estado e Assistência Social, solicitou aos Municípios que encaminhem até 30 de setembro cópia do Plano Municipal de Assistência Social aprovado pelo CMAS. Em face da urgência do assunto, a Presidência encaminha para 19 de setembro, às 9 h e 30 min. uma reunião de Comissão Mista para análise ao projeto do Plano Municipal de Assistência Social encaminhado pela SETRAC para vistas do CMAS, confirmaram presença para reunião, Conselheiro representante da Secretaria de Saúde, da Secretaria de Educação, da SETRAC, da Casa da Cidadania, da SADIAS, da Comunidade Jesus Menino, do CRP e do Instituto Emanuel. Em seguida, a Mesa encaminha para votação a proposta de prorrogação de prazo por mais 60 dias para os trabalhos da Comissão Temporária de Acompanhamento de RH e da Comissão Mista para análise do projeto de Plano Municipal de Assistência Social, votos a favor: Comunidade Jesus Menino, CRP, Casa da Cidadania, Instituto Emanuel SADIAS, SETRAC, Secretaria de Educação e Secretaria de Saúde. Por unanimidade as duas propostas foram aprovadas. COMISSÃO TEMPORÁRIA DE ACOMPANHAMENTO DAS DELIBERAÇÕES DAS CONFERÊNCIAS: As reuniões ficaram agendadas para serem realizadas mensalmente, no dia e horário após as Reuniões Ordinárias do CMAS, mas ainda não aconteceram, verifica-se a possibilidade de realização na data de hoje, após término dessa reunião. A Secretária Executiva do Conselho, Jaqueline Marques, lembra sobre necessidade de solicitar orientação da Comissão de Direito e Fiscalização sobre as entidades inscritas no CMAS que não têm como atividade preponderante a Assistência Social, que deve ser proposta uma forma para que as mesmas possam se adequar à Resolução do Conselho, com inscrição de seus projetos na área social citando, por exemplo, o caso da entidade Lar de Emmanuel. Necessária também orientação da Comissão sobre a situação das inscrições no CMAS das entidades que entregaram o Relatório de Atividades e o Plano de Ação, após o prazo de 30 de abril, as quais têm cobrado posicionamento da Comissão, como o caso do CDDH, Lar N.S. das Graças, Casa da Criança Antônio de Pádua, entre outras. O conselheiro Carlos Jorge se coloca no sentido de que o Conselho não deve ter caráter punitivo às entidades, por isso é necessário parecer da comissão sobre o assunto, citando ainda que, no caso do Lar N.S. das Graças, o município tem um

termo de ajustamento de conduta que faz parte do convênio com a SETRAC. A Secretária Executiva Jaqueline, informa que no mês de agosto emitiu relatório para a SETRAC citando as entidades inscritas no CMAS que entregaram a documentação no prazo. Porém, se preocupa com as entidades conveniadas, em relação a essa questão, pois informou para a SETRAC, que as inscrições dessas entidades estavam pendentes aguardando parecer da Comissão. A Conselheira Andréa propõe um encaminhamento claro, uma vez que já se teve várias posições relacionadas ao assunto em várias discussões. A Mesa encaminha que conforme deliberação da plenária se solicite posicionamento da Comissão de Direito de Fiscalização sobre a situação das inscrições das entidades que entregaram documentação após 30 de abril de 2016. Pelo encaminhamento ser de consenso da plenária a presidência argumenta ser desnecessária a votação.

4) APRESENTAÇÃO DA EQUIPE TÉCNICA DO CRAS QUITANDINHA E OS SERVIÇOS OFERECIDOS PELA UNIDADE: O trabalho foi apresentado pelas técnicas: Telma, assistente social e Flávia, pedagoga. Após apresentação e respostas às perguntas de esclarecimentos sobre o trabalho desenvolvido no CRAS QUITANDINHA, a plenária por unanimidade parabeniza a equipe de funcionários (as) do equipamento com aplausos.

5) Participação da Comunidade: Questiona-se a falta de participação dos usuários do serviço nas reuniões descentralizadas; a questão da comunicação e divulgação do evento; a interface com o PSF - Programa Saúde da Família.

6) DOCUMENTOS RECEBIDOS E EMITIDOS: Com a palavra a Secretária Executiva do CMAS, relata: Recebido em 09 de agosto, ofício do Lar de Crianças N.S. das Graças solicitando posicionamento sobre sua inscrição e regularidade no Conselho; Recebido em 18 de agosto, ofício da SETRAC, a respeito da Comissão de RH, justificando que não foi possível atender enviando resposta as solicitações no prazo mencionado; Recebido em 02 de setembro, ofício da SETRAC com as informações das solicitações feitas pela Comissão de Acompanhamento de RH, mencionada anteriormente que não havia ainda sido respondida. Recebido em 02 de setembro, ofício da SETRAC, solicitando a colocação como ponto de pauta em reunião do CMAS, análise e aprovação do plano municipal referentes ações estratégicas do PET; Recebido ofício do MDS através de meio nos lembrando que o prazo para preenchimento do Censo SUAS, já disponibilizado para preenchimento; Recebido ofício do Instituto Emanuel, informando a mudança de Conselheiros. Ofícios

emitidos: em 03 de agosto ofício ao Procurador solicitando parecer sobre a alteração da Lei de criação do Conselho; em 04 de agosto, ofício referente à publicação da Resolução CMAS nº 10, a respeito das Comissões Permanentes do CMAS; 05 de agosto informação à SETRAC das entidades conveniadas, que entregaram os documentos até 30 de abril de 2016; 05 de agosto, ofício de solicitação para publicação da resolução de criação da Comissão Temporária de Acompanhamento de RH; Ofício emitido, em 10 de agosto, publicação da Resolução CMAS nº 12, de criação da Comissão Temporária de Acompanhamento as Deliberações das Conferências de Assistência Social; ofício emitido em 12 de agosto, à SETRAC, solicitando informações para comissão de RH; 16 de agosto, ofício à SETRAC, retornando os processos analisados pela Comissão de Orçamento e Finanças; em 24 de agosto, ofício à SETRAC, solicitando informações para Comissão de RH; em 24 de agosto, ofício à Câmara Municipal, solicitando informações a respeito da alteração da Lei de criação do CMAS; ofício nº 83, encaminhado à Secretaria de Administração, referente solicitação de abertura de inquérito administrativo a respeito do desaparecimento do Livro de Registro de Atas das Comissões dos Conselhos; ofício nº 84, encaminhado à Secretaria de Governo, solicitando informação a respeito do vale transporte dos Conselheiros.

ASSUNTOS GERAIS: A conselheira Adriana, Secretária da SETRAC, informa que em Reunião no RJ, na SEAS-DH - Secretaria de Estado de Assistência Social e Direitos Humanos - foi comunicado que a partir do mês que vem, haverá uma tabela de datas para capacitação em parceria com FIOCRUZ ou UERJ. A capacitação será descentralizada e Petrópolis ficará como polo da região serrana. Informou ainda, que está sendo visto também pelo Estado, curso de capacitação online. Quanto aos convênios, informou que está sendo previsto o pagamento de duas parcelas de convênio para entidades que estiverem rigorosamente em dia com as prestações de contas e certidões. A conselheira solicita ponto de pauta em reunião do CMAS para informações e discussão sobre o Família Acolhedora. Por fim, a presidente do CMAS agradece à Secretaria de Educação citando em especial a Conselheira Deise, a Sra. Eliane, diretora da Escola Municipal Stefan Zweig e a equipe de sonorização, enfim a todos que contribuíram para que essa reunião fosse realizada. Nada mais havendo a registrar a reunião foi encerrada às 12 horas e 20 minutos. Eu, Carlos Jorge Guimarães, segundo secretário, lavrei a

presente ata e a assino juntamente com a presidente do CMAS, Carla Mendoza
Teixeira.

Petrópolis, 14 de setembro de 2016.