

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE PETRÓPOLISEM 31/01//2017. A reunião ordinária do Conselho Municipal de Saúde (COMSAÚDE) de Petrópolis, primeira reunião do ano de 2017, iniciou-se às 19:10h com a presença dos seguintes conselheiros: *Adriana de S. Thiago Papinuto; Donati Cana Caleri; Ana Maria Gonçalves Stutzel; Débora Esteves Muller; Elaine Maria de Lima; Márcia Gomes Tinoco; Andréa Teixeira de Freitas; Thiago de Moraes de França; Robson José Voigt; Cristiane Tavares Negócio; Ana Cristina C. Mattos; Geralda do Nascimento Sá; Zilda Damião de Freitas; Sônia Cistina da Silva Furtado; Sandro de Jesus Lara; Waldomiro Ribeiro; Marise Margarida Brand.* LEITURA DE EXPEDIENTE: A 2ª Secretária Cristiane fez a leitura dos seguintes ofícios recebidos: Ofício pelo Secretário de Saúde, Srº Silmar Leite Fortes, justificando sua ausência nesta reunião em virtude de reunião em Brasília com o Ministro da Saúde nesta mesma data; ofício enviado pela APE, indicando o Srº Thiago de Moraes França como TITULAR, ficando o Srº Wesley Diniz Furtado na condição de SUPLENTE; carta enviada pelo Conselho Municipal de Assistência Social, solicitando leitura de honra ao mérito do dentista do quadro do Centro Odontológico de Petrópolis, Srº Alberto Rafael Boaventura Moraes. Ofício enviado pela mesa diretora deste Conselho ao Srº Bernardo Rossi, Prefeito deste Município, solicitando reunião em caráter de urgência, para dar ciência da situação referente à sala para este Conselho e solicitar providências. Após, o Srº Renan Sousa Campos, representando o Srº Prefeito, Bernardo Rossi, tomou a palavra felicitando os presentes, fazendo então a apresentação dos indicados do governo para compor o Conselho, sendo eles: Srº Anderson Moraes Garcia, que assumirá também a presidência do COMSAUDE, tendo como suplente o Srº Nilson Carlos Wayand; Srª Fabíola Heck, tendo como suplente a Srª Elizabeth Cardoso Cavalcanti de Albuquerque Wildberger; Srª Daniela Lima Azevedo, tendo como suplente, Srª Michele Bernardo Lago Firme; Srº Silmar Leite Fortes, tendo como suplente, Srº Gil Veríssimo de Oliveira. O ofício com indicação dos Conselheiros acima já foi encaminhado para publicação em Diário Oficial. O Srº Anderson então tomou a palavra, se apresentando e passando uma mensagem da intenção da atual gestão em melhorar o perfil de saúde do Município. INFORMES: Srº Peixoto, representando a Casa dos Conselhos, coloca a mesma a disposição deste órgão, oferecendo inclusive a sede da mesma enquanto o COMSAÚDE estiver sem sala. A Conselheira Ana Cristina solicita então 3 representantes do COMSAÚDE para compor a comissão do Conselho fiscal do SEHAC, sendo obrigatório que os representantes tenham nível superior. Esta Comissão tem como função analisar as contas do SEHAC, explica a Conselheira. Se dispuseram então ao cargo os Conselheiros: Donati , Andréia e Débora. O senhor Evandro, do Departamento

de saúde Bucal, solicita incluir na ata de hoje o cadastramento de 4 equipes de saúde bucal no Município, para as seguintes unidades: Estratégia de Saúde da Família (ESF), Vila Rica; ESF Águas Lindas; ESF Alto da Serra III e ESF Primeiro de Maio. Realizada votação para aprovação da inclusão em ata, sendo aprovada por unanimidade. O Cons. Donati falou sobre o grupo de trabalho (GT), em PICS(Práticas Integrativas e Complementares de Saúde), criado no ano passado, e solicita inclusão deste tema na próxima reunião. Apesar de já ter um grupo formado, o Conselheiro Donati convida outros Conselheiros interessados no tema a compor o grupo. Pediu-se aos interessados que deixassem o nome com a Mesa Diretora. O Conselheiro Filipe Furtuna de Souza Diretor do DRCAA (Departamento de Regulação Controle, Avaliação e Auditoria), solicita incluir na ata de hoje o credenciamento de 10 leitos de UTI (Unidade de Terapia Intensiva) tendo em vista o cumprimento de prazo. A Conselheira Débora, sugere que este tema seja discutido na próxima reunião. O Conselheiro Thiago lembra que as votações precisam ser nominais. Por sugestão da Vice Presidente Andréia, a solicitação do Srº Filipe Furtuna de Souza, será contemplada ao final da reunião.

**ORDEM DO DIA:**

**a)Recomposição da mesa diretora:** já feita a apresentação do Diretor da COMSAÚDE, Srº Anderson Moraes Garcia, faltando a indicação de uma Secretária executiva; **b) Apresentação dos Conselheiros representantes do governo no COMSAÚDE:** o Srº Anderson fez então a apresentação dos Conselheiros representantes do Governo: já apresentados no início da reunião; **c)Recomposição das Comissões:** A vice Presidente Andréia informa que são 4 as comissões ativas: Comissão de Saúde, Comissão de saúde mental, Comissão de finanças e Comissão de divulgação, e lembra que a reorganização das comissões já está sendo discutidas na revisão do regimento interno. A Conselheira Geralda questionou a não leitura da ata a reunião anterior, onde se discutia as mudanças no regimento interno. O Conselheiro Donati lembra que ficou acordado que as atas seriam enviadas por email e seriam lidas somente as ressalvas. A 1ª Secretária lembra que com a falta da secretária executiva a ata da reunião passada não foi concluída. Após discussão, sugeriu-se a reorganização das comissões, uma vez que algumas comissões estão dispersas. O Presidente Anderson sugeriu a discussão deste assunto na próxima reunião; **d)Apresentação da situação atual do COMSAÚDE e solicitação da estrutura de funcionamento:** A Conselheira Elaine informa que em dezembro de 2016, foi iniciada a mudança da sala da Rua Aureliano Coutinho para a sala no Prédio anexo da Prefeitura, na Av. Koeller, sendo enviada para a nova sala somente uma televisão e um bebedouro. O restante permaneceu embalado na antiga sala do COMSAÚDE pronto para a realização da mudança. No dia 04/01/2016, a vice – presidente e primeira secretária do conselho estiveram na sala da Av. Koeller sendo informadas pela atual gestão que a que a sala

disponibilizada pela gestão anterior seria cedida à Secretaria de Turismo. O agravante é que com a saída da Secretaria de Saúde da Rua Aureliano Coutinho a sala do Conselho encontra-se sem condições de uso, pois está sem telefone, internet, limpeza, inclusive com baratas, sem apoio administrativo e falta de segurança. A preocupação da mesa diretora está relacionada às documentações nela guardadas, principalmente. Preocupamos-nos também com os equipamentos de informática, pois estão há algum tempo sem uso. No dia 11/01/2017 a mesa diretora mandou um ofício ao Prefeito, solicitando uma reunião com urgência para tratar deste assunto. Fomos recebidos dia 23/01/2017 pelo Srº Silmar Fortes, Secretário de Saúde, estando presentes esta reunião também os Cons. Sandro, Valdomiro e a Cons. Ana, e o Srº Anderson, além da mesa diretora. Solicitamos também nesta ocasião uma Secretária para o Conselho, que possa manter um período no atendimento ao público. O Cons. Thiago questionou se os documentos que estão na sala dos Conselhos podem ser perdidos. O Presidente Anderson informa que a sala da Aureliano Coutinho, já foi entregue, mas como existe débito o proprietário se recusou a receber o imóvel, mas, no entanto, o proprietário tem o direito de retomar a sala. O Presidente Anderson informa que o Secretário já está ciente, e uma nova sala já está sendo providenciada, assim como o cuidado com os equipamentos e a Secretária; e) **Definição do calendário anual de reuniões:** Foi sugerido o seguinte calendário: 21 de fevereiro; 28 de março; 25 abril; 30 de maio; 27 de junho; 25 de julho; 29 de agosto; 26 de setembro; 24 de outubro; 28 de novembro; 19 de dezembro. O calendário foi **aprovado por unanimidade** e será enviado por email.; f) **Apresentação da atual equipe da gestão:** O presidente Anderson apresentou então a nova equipe da gestão: Srª Fabíola Heck, diretora da atenção básica; Srª Elizabeth Cardoso Cavalcanti de Albuquerque Wildberger, chefe de epidemiologia, Srª Daniela Lima Azevedo Diretora Administrativa do Hospital Municipal Dr. Nelson de Sá Earp - , Srª Michele Bernardo Lago Firme – Diretora Financeira da Secretaria Municipal de Saúde; Dayse Carvalho Coordenadora de Vigilância Sanitária, Evandro José Carius Diretor do Departamento de Saúde Bucal, Viviane Moreira Roquete Diretora do Departamento de Licitações, Contratos Administrativos e Abastecimento, Luiz David Facchetti Vinhaes Assumpção – Assessor Jurídico, Roseane Borsato Costa – Chefe da Divisão de Farmácia, Srº Gil Veríssimo de Oliveira Diretor do Departamento de Recursos Humanos, Carlos Alberto Pereira da Silva – Diretor do Departamento Administrativo, Filipe Furtuna de Souza Diretor do DRCAA (Departamento de Regulação Controle, Avaliação e Auditoria); g) **Apresentação do diagnóstico situacional:** será apresentado pelo Srº Secretário de Saúde na próxima reunião. **12) ASSUNTOS GERAIS:** Incluído o cadastramento das equipes de saúde bucal, supra citadas. Por votação nominal, **aprovada por 17 votos a favor e 1 abstenção.** Sobre o

cadastramento dos leitos de UTI, o Srº Filipe explica que dos 10 leitos existentes, 5 já são cadastrados como tipo 1, sendo pago por cada leito R\$130,00/dia, e os outros 5 não recebem nenhuma verba por eles. Será solicitado credenciamento para tipo 2, passando o município a receber R\$ 478,72 dia. Podendo chegar após este credenciamento/habilitação 07 leitos a R\$ 800,00 a diária pela RUE ( Rede de Urgência e Emergência). Esta verba será destinada para melhoria do serviço do Hospital Municipal Nelson de Sá Earp. O Conselheiro Donati questiona o gasto da verba. A Cons. Adriana Papinuto solicita um retorno a este Conselho acerca da melhoria do serviço após o credenciamento destes leitos. A conselheira Débora solicita uma apresentação sobre a situação dos leitos de UTI. Realizada votação nominal, sendo **aprovada por unanimidade**. Há possibilidade de convocação de uma reunião extraordinária para aprovação desta ata, caso seja necessário. Voltando ao assunto das comissões, fica acordado que as comissões deverão se recompor. A Conselheira Márcia Tinoco lembra a necessidade de carro para o trabalho externo das Comissões. O Presidente do Conselho, relata então sobre a situação da dívida com o Hospital Santa Teresa, que chega à R\$ 13.000,000,00 (treze milhões de reais). Informa que o Prefeito, realizou um acordo com o Hospital para quitação da dívida, que será paga em 36 parcelas. A Conselheira Débora propões como pauta para próxima reunião a situação dos profissionais contratados na modalidade RPA. O Presidente Anderson informa que este assunto será contemplado no relatório do diagnóstico, que deverá ser apresentado na próxima reunião deste conselho, pelo Secretário de Saúde. Não tendo outros assuntos, a reunião terminou às 20:45.